

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. 2396/2022

Meldola, 30/03/2022

ATTO DI RECEPIMENTO

Oggetto: recepimento Determinazione dell'Azienda USL della Romagna n. 884 del 23/02/2022 ad oggetto "APPALTO INTEGRATO MULTISERVIZI" (DETERMINAZIONI U.O. ACQUISTI AZIENDALI N. 242/2016 - N. 2250/2016 - N. 1133/2017 – N. 2891/2019 – N. 1681/2020 - N. 3521/2021 – N. 3743/2021). RINNOVO DEI SERVIZI SECONDARI INERENTI LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DI BENI (LOGISTICA) E DI PERSONE (SERVIZI)" così come rettificata con determinazione n. 1003 del 30/03/2022

Durata del periodo di rinnovo: dal 01 aprile 2022 al 31 marzo 2025

Importo per il triennio di rinnovo per IRST: € 705.000,00 oltre IVA

CIG master: 9144083002

CIG derivato IRST: 9165841346

CUI: S03154520401202100017

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.;
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006" limitatamente agli articoli ancora in vigore e richiamati dal citato D.Lgs. 50/2016

IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Visti e richiamati i seguenti atti:

- La Determinazione dell'U.O. Acquisti Aziendali dell'Azienda USL della Romagna n. 242 del 05/02/2016 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto a favore dell'RTI COOPERATIVA PULIZIE RAVENNA SOCIETA' COOPERATIVA (Copura Soc.Coop - mandataria) – Formula Servizi Soc. Coop – Linea Sterile Spa - Servizi Ospedalieri Spa (Mandanti), svolto con procedura ristretta in nome e per conto anche dell'IRST IRCCS di Meldola;
- La Determinazione dell'Azienda USL della Romagna n. 884 del 23/02/2022 ad oggetto "APPALTO

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

INTEGRATO MULTISERVIZI" (DETERMINAZIONI U.O. ACQUISTI AZIENDALI N. 242/2016 - N. 2250/2016 - N. 1133/2017 – N. 2891/2019 – N. 1681/2020 - N. 3521/2021 – N. 3743/2021). RINNOVO DEI SERVIZI SECONDARI INERENTI LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DI BENI (LOGISTICA) E DI PERSONE (SERVIZI)", successivamente rettificata con determinazione dell'Azienda USL della Romagna n. 1003 del 30/03/2022, con la quale si dispone il rinnovo parziale del contratto di cui al punto precedente per il periodo 01/04/2022-31/03/2025, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegate;

- la Delibera n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente l'attribuzione di deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Delibera del Direttore Generale IRST n. 4 del 08/06/2021 ad oggetto "PROGRAMMAZIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, BIENNIO 2021-2022" successivamente integrata Delibera del Direttore Generale IRST n. 16 del 10/11/2021 ad oggetto "INTEGRAZIONE PROGRAMMAZIONE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, BIENNIO 2021-2022", con la quale viene confermata la programmazione congiunta per le procedure condotte dall'Azienda USL della Romagna anche in nome e per conto dell'IRST nell'ambito della quale i servizi in oggetto vengono identificati con il CUI S03154520401202100017 (per un importo annuo di € 235.000,00 oltre IVA per il periodo di 5 anni per complessivi € 1.175.000 oltre IVA);
- Delibera del Direttore Generale IRST n. 10 del 09/10/2019 ad oggetto: "Delega all'Azienda USL della Romagna all'esperimento delle procedure di gara e sottoscrizione dei contratti unici relativamente all'acquisizione di beni e servizi coerentemente con la programmazione degli acquisti";

Premesso che L'appalto aggiudicato con determinazione dell'U.O. Acquisti Aziendali dell'Azienda USL della Romagna n. 242 del 05/02/2016 di cui ai punti precedenti, comprende più prestazioni tra loro eterogenee dettagliate come segue:

- ✓ Servizio principale: pulizia sanificazione;
- ✓ Servizi secondari
 - a) Movimentazione interna persone;
 - b) Attività logistiche di movimentazione interna;
 - c) Lavanolo;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Considerato che il servizio principale di pulizie ed il servizio secondario di lavano, oggetto dell'appalto integrato in questione, giungeranno a scadenza il prossimo 31.03.2022 e che per tali servizi lo scrivente Istituto, analogamente all'Azienda USL della Romagna, è tenuto a procedere senza soluzione di continuità all'adesione alle rispettive Convenzioni Regionali stipulate dall'Agenzia Intercent-ER, trattandosi di categorie merceologiche affidate al soggetto aggregatore di cui al DPCM 11 luglio 2018;

Considerato altresì che le suddette convenzioni Intercent-ER non prevedono le attività di movimentazione interna di persone e cose, per cui si rende necessario assicurare la prosecuzione dell'appalto in oggetto senza soluzione di continuità, limitatamente alla parte dei soli servizi di trasporto interni di persone e cose non confluenti nelle sopra citate convenzioni Intercent-ER;

Valutata pertanto la necessità dello scrivente Istituto, di garantire la prosecuzione dei servizi di movimentazione interna di persone e cose;

Tenuto conto che lo svolgimento di una nuova procedura di gara, nelle more di quella in corso di predisposizione, comporterebbe da parte di un nuovo gestore nuovi investimenti tali da non garantire la stabilità necessaria all'equilibrio economico (per gli investimenti e la riorganizzazione del servizio ex novo che un nuovo e diverso operatore economico si troverebbe a sostenere);

Dato atto che l'Azienda USL della Romagna ha acquistato il parere *pro veritate* al Prof. Avv. A. Lolli che ritiene appropriato, procedere con il rinnovo dei soli servizi secondari inerenti la movimentazione di beni e persone;

Dato atto che l'Azienda USL della Romagna ha richiesto al fornitore attuale la disponibilità alla prosecuzione del contratto per servizi secondari di trasporto con contestuale richiesta di migioria delle condizioni attuali;

Dato atto altresì che l'Operatore Economico ha acconsentito alla prosecuzione del contratto concedendo oltre ad uno sconto dell'1% sugli attuali canoni, la rinuncia all'adeguamento dei prezzi sulla base dell'indice ISTAT per tutta la durata del rinnovo;

Considerato che lo scrivente Istituto ha espresso la necessità di proseguire senza soluzione di continuità per i soli servizi di movimentazione interna di beni e persone per gli importi di seguito specificati:

- ✓ €. 130.000,00/annui, IVA esclusa (€.10.833,00/mese IVA esclusa) per attività di movimentazione interna persone;
- ✓ €. 105.000,00/annui, IVA esclusa (€.8.750,00/mese IVA esclusa) per attività di movimentazione interna cose;

per un totale triennale di €. 705.000,00 IVA esclusa, comprensivi degli oneri della Sicurezza pari a complessivi

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

€ 2.050,00 (€ 683,33 all'anno) al netto della miglioria proposta dall'RTI;

Precisato che ai servizi in oggetto verrà attribuito il seguente CIG derivato: 9165841346 (CIG MASTER: 9144083002) e che l'Operatore Economico dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7° e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

Ritenuto di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

Rilevato che l'attuale assetto organizzativo del Servizio Acquisti consente la nomina della sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, avente professionalità per curare l'istruttoria relativa alla procedura sopra indicata e per assolvere il ruolo di RUP nel medesimo intervento;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

DISPONE

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) Di recepire integralmente quanto sopra premesso e motivato, che si intende integralmente richiamato, oltre agli esiti della determina dell'Azienda USL della Romagna n° 884 del 23/02/2022 ad oggetto "“APPALTO INTEGRATO MULTISERVIZI” (DETERMINAZIONI U.O. ACQUISTI AZIENDALI N. 242/2016 - N. 2250/2016 - N. 1133/2017 – N. 2891/2019 – N. 1681/2020 - N. 3521/2021 – N. 3743/2021). RINNOVO DEI SERVIZI SECONDARI INERENTI LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DI BENI (LOGISTICA) E DI PERSONE (SERVIZI)” così come rettificata con determinazione n. 1003 del 30/03/2022, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegate;
- 2) Il rinnovo parziale del contratto di appalto multiservizi integrato, limitatamente ai servizi secondari di movimentazione interna di beni e di persone per il periodo dal 01/04/2022 al 31/03/2025, affidato

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
 Acquisizione Beni e Servizi

all'RTI COOPERATIVA PULIZIE RAVENNA SOCIETA' COOPERATIVA (Copura Soc.Coop - mandataria) – Formula Servizi Soc. Coop - Linea Sterile Spa - Servizi Ospedalieri Spa (Mandanti), alle stesse attuali condizioni prestazionali, nonché a quelle economiche migliorative (sconto dell'1% sugli attuali canoni e la rinuncia all'adeguamento dei prezzi sulla base dell'indice ISTAT per tutta la durata del rinnovo), salvo risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della nuova procedura d'appalto indicata in premessa;

- 3) Di stimare, una spesa presunta complessiva annuale per l'IRCCS IRST Srl di Meldola pari a € 235.000,00 oltre IVA comprensiva degli oneri della sicurezza (€ 683,33/anno) per un totale triennale di € 705.000,00 oltre IVA comprensiva degli oneri della sicurezza (€ 2.050,00/tre anni), suddivisa come segue:

RINNOVO DEL SERVIZIO SECONDARIO DI TRASPORTO COSE E PERSONE		
	Spesa annua prevista oltre IVA comprensiva degli oneri della sicurezza	Spesa triennale prevista oltre IVA comprensiva degli oneri della sicurezza
Trasporto cose	€ 105.000,00	€ 315.000,00
Trasporto persone (barella mento)	€ 130.000,00	€ 390.000,00
TOTALE	€ 235.000,00	€ 705.000,00

- 4) Di acquisire l'esito delle verifiche di legge espletate dall'AUSL della Romagna anche per l'IRST Srl IRCCS;
- 5) Di precisare che la garanzia definitiva verrà costituita a favore dell'AUSL della Romagna anche per la parte di competenza dell'IRST Srl IRCCS;
- 6) Che l'IRST Srl IRCCS provvederà autonomamente alla stipula di un nuovo contratto in favore dell'RTI COOPERATIVA PULIZIE RAVENNA SOCIETA' COOPERATIVA (Copura Soc.Coop - mandataria) – Formula Servizi Soc. Coop - Linea Sterile Spa - Servizi Ospedalieri Spa (Mandanti), alle stesse attuali condizioni prestazionali, nonché a quelle economiche migliorative (sconto dell'1% sugli attuali canoni e la rinuncia all'adeguamento dei prezzi sulla base dell'indice ISTAT per tutta la durata del rinnovo);
- 7) Di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il nuovo CIG derivato è il seguente: **9165841346** (CIG MASTER: 9144083002);

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- 8) Di confermare quale RUP, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- 9) Di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016, che vigilerà sul corretto espletamento delle attività in contesto è la Dott.ssa Sandra Montalti Direttore della Direzione Infermieristica e Tecnica;
- 10) Di imputare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico per un importo annuo corrispondente ai diversi anni di competenza;
- 11) Di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 50/2016, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 12) Di trasmettere il presente atto al RUP dell'Ausl della Romagna, alla Direzione Generale dell'IRST, alla Direzione Sanitaria dell'IRST per conoscenza, al DEC e al Direttore dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi;
- 13) Di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
Area Provveditorato e Supporto
Amministrativo alla Direzione di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Publicato in data 30 Marzo 2022